

Sectie 1.01 Koudijs & Galama Netwerk Notarissen Sectie 1.02 te Geldrop	ONTWERP
Tel. 040-286 23 10 Fax. 040-285 76 95	Indien er onjuistheden voorkomen in uw personalia of elders in de tekst verzoeken wij u <u>voor</u> het tekenen van de akte contact op te nemen

STATUTENWIJZIGING/2012F33298RH 0712

Heden **twintig december tweeduizend twaalf**, verschenen voor mij, mr. Renate -- Theodora Martina van Dijk-Habraken, kandidaat-notaris, wonende te Helmond, ---- hierna te noemen: "notaris" als waarnemer van **mr. Titia Iris Vivian Feijen**, notaris te **Geldrop-Mierlo**: -----

1. de heer Frederikus Albertus Maria Keet, wonende De Tinnegieter 58 te 5591 -- MN Heeze, geboren te Amersfoort op een december negentienhonderd ----- zesenzeventig, (Nationaal Paspoort nummer: NVFK23299), gehuwd; en -----
 2. de heer Leendert Nederlof, wonende Sleedoorn 51 te 5666 AT Geldrop, ----- geboren te Sliedrecht op eenentwintig februari negentienhonderd ----- zevenenzeventig, (Nationaal Paspoort nummer: NMD9CK630), gehuwd, -----
- ten deze handelend als respectievelijk voorzitter en secretaris van de Raad van ---- Toezicht van de stichting: **Stichting Strabrechtcollege**, statutair gevestigd te ----- Geldrop, kantoorhoudende Grote Bos 2 te 5666 AZ Geldrop (Postbus 117 te 5660 - AC Geldrop), ingeschreven in het handelsregister, onder nummer: 41094298, hierna te noemen: 'de Stichting' en als zodanig bevoegd op grond van artikel 15 lid 4 van - de statuten van de Stichting de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. ---- De verschenen personen verklaarden als volgt.-----

INLEIDING -----

1. De Stichting werd opgericht bij notariële akte verleden op elf juli ----- negentienhonderd zevenennegentig voor mr. K.D.M. Schweitzer, destijds ----- notaris te Geldrop. -----
2. De statuten van de Stichting zijn daarna gewijzigd bij notariële akte op ----- zevenentwintig december tweeduizend zes verleden voor mr. M.J. Koudijs, ---- notaris te Geldrop-Mierlo. -----
3. De statuten van de Stichting zijn daarna gewijzigd bij notariële akte op dertig --- december tweeduizend tien verleden voor mr. T.I.V. Feijen, notaris te Geldrop-- Mierlo. -----
4. Het bestuur van de Stichting heeft in de vergadering gehouden op * december tweeduizend twaalf besloten de statuten te wijzigen. Van dit besluit blijkt uit de - aan deze akte gehechte notulen van deze vergadering. -----

TOESTEMMING -----

De voor de statutenwijziging op grond van artikel 15 lid 2 van de statuten vereiste -- toestemming van:-----

- a. de vereniging: Paulusvereniging, Rooms-Katholieke Vereniging ten behoeve --- van het Voortgezet Onderwijs te Geldrop, statutair gevestigd te Geldrop; -----
- b. de vereniging: Protestants Christelijke Vereniging ter bevordering van het ----- Voortgezet Onderwijs te Geldrop, statutair gevestigd te Geldrop;-----
- c. de vereniging: Vereniging op Algemene Grondslag ten behoeve van het ----- Voortgezet Onderwijs te Geldrop, Instelling van de Maatschappij tot Nut van 't - Algemeen, Departement Geldrop, statutair gevestigd te Geldrop, -----

is verleend, waarvan blijkt uit drie aan deze akte **gehechte** stukken.-----

STATUTENWIJZIGING -----

Ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging luiden de gewijzigde statuten met onmiddellijke ingang als volgt:-----

Naam, zetel en duur -----

Artikel 1-----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Strabrecht College**.-----
2. De stichting is gevestigd te Geldrop, in de gemeente Geldrop-Mierlo.-----
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.-----

Begrippen -----

Artikel 2-----

De scholen: De school of scholen, waarvan de Stichting Strabrecht College ----- bestuurder is.-----

De externe klachtencommissie: Een door de Raad van Toezicht benoemde ----- commissie met leden van buiten de school, belast met het afhandelen van klachten waarvoor binnen de school geen bevredigende oplossing is gevonden.-----

Doel en middelen -----

Artikel 3-----

1. De stichting heeft tot doel, het in de gemeente Geldrop-Mierlo en omgeving ---- bevorderen van het voortgezet onderwijs, met als grondslag de samenwerking tussen katholieken, protestanten en andere levensovertuigingen; en voorts al -- hetgeen met het vorenstaande rechtstreeks of zijdelings verband houdt of ----- daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.-----
2. De stichting tracht haar doel ondermeer te bereiken door het in standhouden --- van één of meer scholen voor voortgezet onderwijs.-----
3. Ten aanzien van de scholen onder bestuur van de stichting geldt: -----
 - a. dat de scholen toegankelijk zijn voor alle leerlingen zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing en dat de toegankelijkheid niet ----- afhankelijk wordt gesteld van een door de ouders te betalen bijdrage; -----
 - b. dat, in de scholen gedifferentieerd levensbeschouwelijk onderwijs aan de -- leerlingen verzekerd is. Hiertoe wordt het vak "Kennis van het Geestelijk --- Leven" in het lesprogramma opgenomen. Op schriftelijk verzoek van een -- meerderjarige leerling of van de wettelijke vertegenwoordiger(s) van een -- leerling kan het bestuur van de scholen conform het bepaalde in artikel 48 lid 2 van de Wet op het Voortgezet Onderwijs ontheffing verlenen van de -- verplichting tot het volgen van de lessen in het vak Kennis van het ----- Geestelijk Leven (K.G.L.); -----
 - c. dat met betrekking tot het personeel geen onderscheid gemaakt zal worden ten aanzien van godsdienst of levensbeschouwing, met uitzondering van -- docenten voor het vak Kennis van het Geestelijk Leven; -----
 - d. van het personeel wordt verlangd de grondslag van de stichting te ----- onderschrijven en loyaal mee te werken aan de doelstellingen van de ----- scholen zoals die in deze statuten en in het schoolwerkplan/leerplan mede ten aanzien van de levensbeschouwelijke aspecten van de school zijn ----- omschreven.-----

Vermogen -----

Artikel 4-----

Het vermogen van de Stichting wordt gevormd door:-----

subsidies, opbrengsten van leningen en uitstaande gelden, legaten, giften en -----
andere haar rechtmatig toekomende baten. Erfstellingen kunnen slechts onder het -
recht van boedelbeschrijving worden aanvaard. -----

Organen -----

Artikel 5-----

De stichting kent de volgende organen: -----

1. Bestuur -----
2. Raad van Toezicht (RvT)-----

Bestuur -----

Artikel 6 Samenstelling -----

1. Het bestuur bestaat uit één directeur/bestuurder. -----
2. De directeur/bestuurder wordt benoemd door de Raad van Toezicht. -----
3. De directeur/bestuurder is op basis van een arbeidsovereenkomst in dienst bij -
de Stichting. -----
4. Schorsing en ontslag van de directeur/bestuurder geschiedt door de Raad van
Toezicht. -----
5. Ingeval van belet of ontstentenis van de directeur/bestuurder, wordt de functie -
van directeur/bestuurder waargenomen door de Raad van Toezicht, -----
onverminderd de verplichting van de Raad van Toezicht om zo spoedig -----
mogelijk door benoeming in de ontstane vacature te voorzien. -----
6. De Raad van Toezicht stelt de arbeidsvoorwaarden van de directeur/bestuurder
vast. -----

Artikel 7 Taken en bevoegdheden van de directeur/bestuurder -----

1. De directeur/bestuurder is belast met het besturen van de Stichting en de door
de Stichting in stand gehouden onderwijsinstellingen, met uitzondering van die
taken en bevoegdheden die op grond van deze statuten expliciet aan de Raad
van Toezicht zijn toegekend. -----
2. De directeur/bestuurder heeft voorafgaande goedkeuring van de Raad van ----
Toezicht nodig voor het nemen van besluiten met betrekking tot: -----
 - a. het aangaan van financiële verplichtingen en -----
samenwerkingsovereenkomsten welke niet binnen de begroting zijn -----
opgenomen; -----
 - b. de beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal -----
werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdbestek; -----
 - c. ingrijpende wijziging van de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk
aantal werknemers in dienst van de stichting; -----
 - d. een aanvraag tot faillissement of van surséance van betaling; -----
 - e. stichten, opheffing, samenvoegen, overnemen of overdragen of afsplitsing
van (een deel van) de scholen; -----
 - f. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking met een andere --
rechtspersoon indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende ----
betekenis is voor de Stichting of de in stand te houden scholen; -----
 - g. het vaststellen, wijzigen of intrekken van een managementstatuut waarin --
de aan het management van de binnen de onderwijsinstellingen -----
onderscheiden organisatorische eenheden opgedragen taken en -----
bevoegdheden zijn vastgelegd; -----
 - h. het vaststellen van het financieel beleid, de begroting en -----
begrotingswijzigingen, de jaarrekening en het jaarverslag en het treasury --

statuut. -----

Vertegenwoordiging -----

Artikel 8-----

De stichting wordt vertegenwoordigd door de directeur/bestuurder. -----

In geval van een tegenstrijdig belang tussen de stichting en de directeur/bestuurder, wordt de stichting vertegenwoordigd door de perso(o)n(en) die daarvoor door de Raad van Toezicht is/zijn aangewezen. -----

Raad van Toezicht -----

Artikel 9-----

1. De Raad van Toezicht bepaalt uit hoeveel leden de Raad van Toezicht bestaat, met een minimum van zes personen. -----
2. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Raad van Toezicht, als volgt: -----
 - a. De benoeming geschiedt met inachtneming van een door de Raad van Toezicht vooraf openbaar gemaakt en vastgesteld profiel. -----
 - b. Van elk van de in artikel 3.1 genoemde levensbeschouwelijke richtingen maakt tenminste één persoon deel uit van de Raad van Toezicht. De gewenste levensbeschouwelijke richting wordt expliciet in de profielschets opgenomen. -----
 - c. Leden van de Raad van Toezicht funtioneren onafhankelijk. -----
 - d. Het bestuur kan aan de Raad van Toezicht personen tot lid van de Raad van Toezicht aanbevelen. Het bestuur heeft het recht de Raad van Toezicht terzake de voorgenomen benoeming te adviseren. De Raad van Toezicht deelt het bestuur daartoe tijdig mede, wanneer en ten gevolge waarvan in de Raad van Toezicht een plaats moet worden vervuld. De Raad van Toezicht geeft het bestuur kennis van de naam van degene die hij wenst te benoemen en vermeldt daarbij zijn of haar leeftijd, het beroep en de betrekkingen die hij of zij bekleedt. -----
 - e. De Raad van Toezicht stelt een rooster van aftreden samen, zodanig dat een lid van de Raad van Toezicht telkens niet langer zitting heeft dan voor een termijn van drie jaren. Het rooster van aftreden wordt zodanig opgesteld dat elk jaar zoveel mogelijk een gelijk aantal leden aftreedt. -----
 - f. Aftredende leden zijn tweemaal herbenoembaar. De maximale zittingsduur is dus negen jaar. (Opmerking: Een herbenoeming betekent niet zonder meer herbenoeming in een functie, welke de betrokkene voor zijn aftreden in de Raad vervulde).-----
 - g. Een in een tussentijdse vacature benoemd bestuurslid treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens/wier plaats hij is benoemd, had moeten aftreden. -----
3. Tot lid van de Raad van Toezicht zijn niet benoembaar: -----
 - a. degenen die in dienstverband staan tot de Stichting-----
 - b. degenen die zakelijke belangen ten aanzien van de Stichting hebben -----
 - c. minderjarigen en onder curatele gestelden-----
 - d. degenen aan wie ingevolge de wet het beheer over hun vermogen is ontnomen-----
 - e. personen die korter dan drie jaar voor hun eventuele benoeming lid van het bestuur dan wel werknemer van de stichting zijn geweest -----
 - f. personen die zitting hebben in een van de organen van de school -----

- (ouderraad, medezeggenschapsraad en dergelijke), tenzij de Raad van Toezicht unaniem besluit dat tegen een benoeming geen bezwaar is-----
- g. leden van de externe klachtencommissie -----
4. Ingeval van een of meer vacatures in de Raad van Toezicht vormen de overblijvende leden een wettig samengestelde Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht voorziet zo spoedig mogelijk in de vacatures. -----
 5. De Raad van Toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter en een secretaris -----
 6. Leden van de Raad van Toezicht genieten geen verder financieel voordeel uit hoofde van het vervullen van hun lidmaatschap dan een vergoeding van de werkelijk gemaakte kosten, volgens door de Raad van Toezicht vast te stellen regels. -----
 7. De leden van de Raad van Toezicht vermijden bij het vervullen van hun taak de schijn van persoonlijke bevoordeling dan wel belangenverstremming tussen enig lid van de Raad van Toezicht en de stichting. -----

Einde lidmaatschap Raad van Toezicht -----

Artikel 10 -----

1. Behoudens aftreden op grond van het door Raad van Toezicht opgestelde rooster van aftreden, eindigt het lidmaatschap van de Raad van Toezicht, door de aanvaarding van een dienstverband bij de stichting, door overlijden, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. -----
2. Voorts kan om redenen ontleend aan het belang van de stichting een lid van de Raad van Toezicht door de Raad van Toezicht worden ontslagen. -----
3. Het besluit tot ontslag als bedoeld in lid 2 van dit artikel kan alleen geschieden met algemene stemmen in een vergadering waarin alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn. -----
4. De stem en de aanwezigheid van het lid dat het ontslag betreft wordt bij het bepaalde in lid 3 niet meegerekend. -----
5. De betrokkene heeft het recht om de vergadering waarin over het ontslag wordt beslist, bij te wonen en daarin het woord te voeren. -----

Taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht -----

Artikel 11 -----

1. De Raad van Toezicht houdt toezicht op de verwezenlijking van grondslag en doelstelling van de Stichting, alsmede op het functioneren van het bestuur. De Raad van Toezicht adviseert het bestuur gevraagd en ongevraagd. -----
2. De Raad van Toezicht is bevoegd te besluiten tot: -----
 - a. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. -----
 - b. het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----
3. De Raad van Toezicht is bevoegd de directeur/bestuurder te schorsen of te ontslaan, indien -----
 - a. niet of niet behoorlijk wordt voldaan aan de verplichtingen inzake rapportage en het verstrekken van inlichtingen als bedoeld in artikel 14; -----
 - b. iets is gedaan of nagelaten dat in strijd is met de wet of de statuten; -----
 - c. er sprake is van wanbeheer of een andere vorm van onbehoorlijk bestuur; -

- d. er ernstige aanwijzingen zijn dat de directeur/bestuurder niet geschikt is -- voor zijn/haar taak.-----
Voorts is de Raad van Toezicht bevoegd de directeur/bestuurder te ontslaan in alle gevallen, waarin de Stichting de arbeidsovereenkomst met de ----- directeur/bestuurder kan opzeggen, op grond van het bepaalde in Boek 7 van - het Burgerlijk Wetboek. -----
4. De Raad van Toezicht is niet bevoegd het bestuur over de onder zijn bestuur -- vallende scholen over te dragen aan een andere rechtspersoon anders dan na vooraf verkregen schriftelijke toestemming van ieder van de denominatieve ---- organisaties. -----
5. De Raad van Toezicht benoemt de register accountant die de controle van de - jaarrekening zal uitvoeren. -----

Vergaderingen -----

Artikel 12 -----

1. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden gehouden te Geldrop. ----
2. De Raad van Toezicht vergadert ten minste vier maal per jaar. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de ----- voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere Raad van Toezicht leden - daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek -- geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden ---- binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een ----- vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. --
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt behoudens het in lid 3 bepaalde ---- door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. De ---- directeur/bestuurder woont de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij. ----
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
6. Ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en ---- houden van vergaderingen niet in acht genomen, dan nog kunnen, zolang alle - in functie zijnde Raad van Toezicht leden ter vergadering aanwezig zijn, en mits met algemene stemmen, geldige besluiten worden genomen over alle aan de -- orde komende onderwerpen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de Raad van Toezicht; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden. De ----- notulen worden in dezelfde of in de eerst volgende vergadering vastgesteld. ----
9. De Raad van Toezicht kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich ter vergadering door een medelid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een ---- Raad van Toezicht lid kan daarbij slechts voor één medelid als gevolmachtigde optreden. Indien in een vergadering te weinig leden aanwezig zijn voor het ---- nemen van besluiten, kan de voorzitter binnen een termijn van vier weken een - vervolg vergadering beleggen waarin deze aangehouden besluiten opnieuw op agenda staan. In zo'n vervolgvergadering volstaat een eenvoudige meerderheid

- van de aanwezige leden. -----
10. Ieder Raad van Toezicht lid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. ---
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle -
besluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte -----
stemmen. Raad van Toezicht leden stemmen zonder last of ruggespraak. -----
 11. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een
schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de ---
stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten
briefjes. -----
 12. Als de stemmen staken wordt het besluit aangehouden en in een volgende ----
(eventueel speciaal belegde) vergadering opnieuw in stemming gebracht. Als in
deze vergadering de stemmen weer staken is de stem van de voorzitter -----
doorslaggevend.-----
 13. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn ----
uitgebracht. -----
 14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de -
voorzitter. -----
 15. Eenmaal per jaar zal de Raad van Toezicht een evaluatie van het eigen -----
functioneren uitvoeren volgens een door de Raad vast te stellen protocol.-----

Informatieverschaffing -----

Artikel 13 -----

1. Het bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de uitoefening van ---
diens taak noodzakelijke gegevens. De informatieverstrekking omvat in ieder --
geval:-----
 - a. Het jaarlijks te actualiseren meerjarenbeleidsplan;-----
 - b. De begroting met inbegrip van de investeringsbegroting, de jaarrekening, --
de accountantsverklaring, het jaarverslag (jaarlijks);-----
 - c. Tussentijdse rapportages op hoofdlijnen van beleid volgens een door de ---
Raad van Toezicht en het bestuur vast te stellen tijdschema.-----
2. Het bestuur voorziet in een secretariaat ten behoeve van de Raad van Toezicht.

Boekjaar en jaarstukken -----

Artikel 14 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Onder verantwoordelijkheid van de Raad van Toezicht is het bestuur verplicht -
van de vermogenstoestand van de Stichting zodanig aantekeningen te doen ---
houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen worden gekend.
De aantekeningen dienen te voldoen aan de normen, welke naar de eisen des
tijds in verband met de desbetreffende overheidsvoorschriften daaraan dienen -
te worden gesteld. -----
3. Het bestuur brengt **binnen zes maanden** na afloop van het jaar een financieel
jaarverslag, tenminste omvattende een balans en een staat van baten en -----
lasten, uit. -----
4. De jaarrekening wordt vergezeld van een verklaring van een door de Raad van
Toezicht aangewezen registeraccountant (RA).-----
5. Het bestuur is verplicht de in de vorige leden bedoelde bescheiden tenminste --
zeven jaar lang te bewaren. -----

Wijziging statuten -----

Artikel 15 -----

1. De Raad van Toezicht is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen ten minste met **twee/derde** van de uitgebrachte stemmen in een vergadering, waar alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Bij gebreke van het quorum kan ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden tot statutenwijziging worden besloten op een volgende tenminste zeven dagen, doch uiterlijk dertig dagen na de eerste te houden vergadering met ten minste **twee/derde** van de uitgebrachte stemmen.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het verlijden van deze akte is ieder lid van de Raad van Toezicht bevoegd.
3. De Raad van Toezicht is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Openbaar register, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.

Fusie

Artikel 16

De Raad van Toezicht is bevoegd tot fusie als bedoeld in artikel 2:309 van het Burgerlijk Wetboek. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 lid 1 van toepassing.

Ontbinding en vereffening

Artikel 17

1. De Raad van Toezicht is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 lid 1 van toepassing. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
2. De vereffening geschiedt door de Raad van Toezicht tenzij bij het liquidatiebesluit andere vereffenaars zijn aangewezen.
3. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 15 lid 3.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar tenzij bij het besluit tot ontbinding een andere (rechts-) persoon daartoe werd aangewezen.

Slotartikel

Artikel 18

De stichting vrijwaart de leden van het bestuur en de Raad van Toezicht zowel tezamen als ieder afzonderlijk voor de vermogensschade die deze lijden als gevolg van claims die derden tegen hen persoonlijk instellen in het kader van werkzaamheden met betrekking tot de stichting, tenzij hen ter zake van die claim een ernstig verwijt treft.

AANGEHECHTE STUKKEN

Aan deze akte zijn de navolgende stukken gehecht:

- de notulen van de vergadering;
- de drie (3) stukken van goedkeuring.

SLOT -----
De comparanten zijn mij, notaris bekend.-----
Waarvan akte is verleden te **Geldrop** op de datum in het hoofd van deze akte -----
vermeld. Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en een toelichting -----
daarop aan de verschenen personen hebben deze verklaard van de inhoud van ----
deze akte te hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op volledige -----
voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, -----
notaris, ondertekend. -----