

Verlofaanvraag voor 1 of meerdere dagen

(bijvoorbeeld voor jubilea, huwelijken en andere bijzondere omstandigheden)

FORMULIER AANVRAAG VRIJSTELLING VAN GEREGLD SCHOOLBEZOEK

Artikel 11 onder f of artikel 11 onder g, van de Leerplichtwet 1969

Aan de teamleider van de afdeling : _____

1. Gegevens van de aanvrager : ouder(s)/verzorger(s)

Voorletter(s) en achternaam : _____

Adres : _____

Postcode en woonplaats : _____

Telefoon (privé of werk) : _____

2. Gegevens van de leerling(en)

Voorna(a)m(en) en achternaam : _____

geboortedatum : _____ leerjaar: _____

Voorna(a)m(en) en achternaam : _____

Geboortedatum : _____ leerjaar: _____

Voorna(a)m(en) en achternaam : _____

Geboortedatum : _____ leerjaar: _____

3. Gegevens van de aangevraagde vrijstelling

Periode : van _____ t/m _____

Reden : _____

(zo nodig op een bijlage verder toelichten)

4. Gegevens van de kinderen die een andere school bezoeken

Voorna(a)m(en) en achternaam : _____

Geboortedatum : _____

Naam school : _____ te _____

5. Ondertekening:

Datum: _____ Handtekening: _____

Inleveren: Ingevulde formulieren moet u zo spoedig mogelijk acht weken van te voren indienen bij de betreffende teamleider(s).**Bij te voegen stukken:** Indien de aanvraag wordt ingediend op grond van artikel 11 onder f dient een gewaarmerkte (niet voorgedrukte) werkgeversverklaring te worden overlegd.**Informatie:** Als u nog vragen heeft, kunt u zich richten tot de leerplichtambtenaar van uw gemeente.