

MR-DR verslag NR 2

2020 - 2021

Vergaderdatum: 19-11- 2020
 Tijdstip: 19.00u – 21.30u
 Plaats: Lokaal 130-131, Strabrecht College



Agendapunten

1. Vooraf zonder directie

19.00 – 20.00

- We bespreken hier kort de agenda en stemmen met elkaar af wat we in de vergadering inbrengen en wie dat gaat doen.
 - Nogmaals wordt benadrukt dat we de vergaderdiscipline willen vasthouden. We houden ons aan de tijden, die bij de agendapunten staan. Vergaderdiscipline heeft ook te maken met de aanlevering van de stukken. Dat gaat in de regel goed. Toch ook nu weer een paar vergaderstukken in een tweede lichting toegestuurd. Bij twee van die stukken (Vakantieregeling 2021-2022) was het de secretaris van de MR, die ze over het hoofd had gezien. De andere stukken kwamen van de CvB (aangepaste startnotitie en aangepast managementstatuut) en er was ook één verlate notitie van de DR (toelichting bij ouderbijdrage, een actiepunt uit de vorige vergadering). Omdat de MR, geen tijd of te weinig tijd heeft gehad om zich in deze vergaderstukken te verdiepen, worden ze in deze vergadering in principe niet besproken, tenzij er tijd over is en een korte toelichting volstaat.
 - MR-vergadering van 22 april 2021 wordt verschoven naar 15 april. Dit in verband met een overleg tussen (G)MR en Raad van toezicht op 22 april.
Actiepunt alle MR-leden en DR; datum MR-vergadering in agenda aanpassen
 - De agenda die voorligt wordt aangepast. We beginnen, zoals gebruikelijk bij het uitnodiging van een gast, met het punt Meerjarenbegroting 2021-2024.
- Voortgang rond VGMR (zie bijlage concept-managementstatuut-bewerkt en startnotitie)
 - De startnotitie geeft een beschrijving van de uitgangspunten bij en de organisatie van medezeggenschap in de nieuwe stichting (SILFO). In de meegestuurde notitie wordt duidelijk hoe de startnotitie is aangepast na ruggenspraak met o.a. de (P)MR van het Strabrecht College. Binnen het organogram wordt de rol van het CMT vervangen door die van opleidingsdirecteuren. Het stuk nemen we voor kennisgeving aan.
(informatie)
 - Het managementstatuut regelt de zeggenschap binnen een schoolorganisatie; wie heeft waarover iets te zeggen. Het is een soort leest waarop de medezeggenschap wordt geschoeid. De gele/grijze markeringen in het meegestuurde managementstatuut laten zien op welke punten de VGMR heeft gereageerd op de eerste versie van het managementstatuut. De

kernvraag is: blijft er voldoende zeggenschap, en dus ook medezeggenschap op het niveau van de locaties. Inmiddels heeft het College van Bestuur een tweede versie van het managementstatuut, met daarin een aantal aanpassingen, naar ons als MR van het Strabrecht College gestuurd. Deze versie kwam echter te laat om in dit overleg te bespreken, ze kwamen binnen de tien werkdagen voorafgaand aan de vergadering. Daarom is er door de MR nog geen advies gegeven. Wel is kort de eerste versie van het managementstatuut (5 oktober 2020) besproken. Daarbij kwamen in ieder geval de volgende punten aan de orde.

- Organisatiestructuur moet eerst duidelijk zijn, daarop vervolgens het managementstatuut afstemmen.
 - Er moet balans zijn in de organisatiestructuur. Die lijkt nu te ontbreken.
 - Op het niveau waar beleid gemaakt wordt, College van Bestuur, ontbreekt inbreng van het Strabrecht.
 - Een duidelijk onderscheid tussen bovenschools beleid en schools beleid ontbreekt.
 - Positie van CMT is onduidelijk.
 - In het managementstatuut wordt de relatie tussen CvB en opleidingsdirecteuren gekenmerkt door mandateren. Er wordt door de CvB niet gedelegeerd naar de opleidingsdirecteuren. Het is wel zaak het delegeren op te nemen bij de begripsbepalingen.
 - GMR heeft in de toekomst instemmingsrecht bij de verdeling van de gelden, Belangrijke aandachtspunten daarbij zijn de procedure, die gehanteerd wordt, en de criteria op basis waarvan de verdeling gemaakt wordt.
- Verkiezing en benoeming LMR-lid Chester Reijnders (B1b)
 - Vraag was of de door de leerlingen gekozen Chester Reijnders zijn rol zal als leerling binnen de leerlingengeleding van de MR zou kunnen vervullen. Naar nu blijkt gaat Chester niet verhuizen. Hij blijft zich dus inzetten voor de MR. Chester stelt zich kort aan ons voor. De voorzitter en de vergadering heten hem welkom.
 - Afspraken met Raad van Toezicht (zie bijlage eerder verzonden e-mail)
 - We hebben als MR “recht” op twee overlegmomenten met de Raad van Toezicht. In het ene overleg wordt in goed overleg de agenda (grotendeels) bepaald door de RvT (17 november 2020), in het andere (22 april 2021) door de (G)MR. **Actiepunt MR: Wij moeten nadenken over zaken, die we van onze kant graag zouden willen bespreken met de RvT.**
Actiepunt secretaris MR: in jaarplanning en overlegmomenten de MR-vergadering van 22 april naar 15 april verplaatsen
 - In het overleg van afgelopen dinsdag, 17 november 2020, (afvaardiging van onze kant Kittie en Marten) stonden twee zaken centraal: voortgang rond GMR en een tweede fusieproces.
 - Rond de voortgang van de invulling van de GMR wilde de RvT vooral horen hoe het met de voortgang van de te vormen GMR stond. De raad maakt zich zorgen over die voortgang. Duidelijk wordt dat de CvB en de beide MR-en nog in gesprek zijn over de invulling van de

- zeggenschap (en de daaraan verbonden medezeggenschap). De beide MR-en willen die zo diep mogelijk in de organisatie.
- Het tweede fusieproces zet de CvB in vanuit een duidelijke visie, waarmee ze het onderwijs wil versterken. Het proces zelf moet strakker en meer gedisciplineerd dan het eerste proces met het Strabrecht College.
 - Tijdens de rondvraag twee zaken benoemd. We willen de stukken eerder hebben, minimaal tien werkdagen voorafgaand aan een MR-overleg. Een tweede punt daarmee verbonden. We hebben als MR van het Strabrecht College nu een beetje het gevoel een bijwagen te zijn. We beseffen dat we moeten aanhaken aan processen die hier en daar al lopen, maar vragen wel enig begrip en tijd om volwaardig mee te kunnen doen. **Actiepunt secretaris MR: signaal afgeven aan het CvB dat wij stukken eerder willen hebben (uiterlijk tien werkdagen voorafgaand aan vergadering, zie MR-reglement)**
 - Op ons verzoek na het overleg nog even met de RvT gesproken over de situatie rond de directeur-bestuurder van het Strabrecht College. RvT kon ons daarover niet meer melden dan dat de re-integratie is begonnen.
- Inventarisatie scholing (nieuwe) MR-leden
 - Scholing is geregeld. Vragen rond onduidelijkheid over financiering, budget voor de MR, zorgden voor enig oponthoud
 - Bas, Manolito, Dorothee en Bram gaan basiscursus medezeggenschap volgen *Basis Medezeggenschap VO (twee dagen)*
data: 4 maart 2021 en 18 maart-2021
tijdstip: 10.00u-16.00u
plaats: Utrecht
Actiepunt bovengenoemde MR-leden: scholing volgen en MR rapporteren
Actiepunt secretaris: scholing voor Chester via Laks
 - Verzuimprotocol
 - Naamsverandering: absentieprotocol wordt verzuimprotocol.
 - De belangrijkste aanpassing is dat ouders niet meer elke dag hoeven te bellen als hun zoon of dochter ziek is. Wel moet er een hersteld melding komen als hij of zij weer naar school komt
 - Intentieverklaring is te laat aangeleverd.
 - De verklaring bevat in onze beleving vooral algemeenheden.
 - Verder is het belangrijk bepaalde processen beter, dat wil zeggen zorgvuldiger te laten verlopen dan bij de fusie die we net achter de rug hebben. Bijvoorbeeld procedures rond invulling en samenstelling van de GMR eerder starten.
 - Misschien ook goed om de eerste fase eerst goed af te ronden voordat we in de tweede fase stappen.
 - Verder heeft de CvB in het overleg van RvT en de MR-en aangegeven dat de mogelijke fusiepartners nu al meekijken bij allerlei processen. **Actiepunt secretaris MR: tijdens (V)GMR vraag aan CvB stellen over de rol van de MR-en van mogelijk toekomstige fusiepartners bij het meekijken naar de nu lopende processen**

- Bij de leerlingengeleding zijn vanuit (onderbouw-)leerlingen veel vragen gekomen over de huidige pauzetijden. Ze willen dit punt graag bespreken. Zie verder agenda.
- Vanuit de oudergeleding wordt opgemerkt dat er vragen leven over het niveau van Engels op de havo.

2. Opening overleg met directie

- Vaststelling agenda
 - De voorzitter geeft aan dat we, naar goed gebruik, de agendapunten waarbij “gast sprekers” betrokken zijn aan het begin van de vergadering plaatsen. Dat houdt in dat we met het agendapunt “Financiën” beginnen.

3. Financiën

- Meerjarenbegroting 2021-2024 - Strabrecht College
 - *Ontwikkelingen.* Onze gast wijst op een paar voor het SC belangrijke ontwikkelingen, zoals het uitstel van de vereenvoudiging van de bekostiging. De rol en de middelen van het Samenwerkingsverband, de realisatie van de nieuwbouw en de leerlingenprognoses.
 - De nieuwe bekostiging levert het Strabrecht in 2026 een voordeel 293.000 euro op. Voor die tijd komt een steeds groter deel van dat bedrag voor ons ter beschikking.
 - Passend onderwijs. Inkomsten vanuit SWV namen steeds meer af. Nu moet reserve van SWV worden afgebouwd. Dat levert ons voornamelijk ook weer wat extra geld op. Wel blijft de vereveningsopdracht. Inkomsten voor Strabrecht blijven op dit punt naar verwachting redelijk constant.
 - Nog niet alles van de 18 miljoen euro, die de nieuwbouw kost, is op; er is een restant. Daaruit komt in de komende tien jaar onze bijdrage aan de nieuwbouw, 1,3 miljoen over tien jaar. Verder zal er nog het nodige geld gebruikt worden voor de update en de inrichting van de gymzalen, plusminus 250.000 euro. Misschien blijft hier nog wat geld over.
 - Op basis van VOION-gegevens zijn de leerlingenprognoses opgesteld. De DR gaat er van uit dat we jaarlijks tussen de 180 en 200 leerlingen (is aan de voorzichtige kant) kunnen verwachten. Naast dit basisscenario is in bijlage bij de meerjarenbegroting ook nog een groeiscenario (30 leerlingen extra) uitgewerkt
 - Personeel is de belangrijkste factor als het gaat om inkomsten en uitgaven
 - OP moet nu 2 FTE inleveren vanwege aflopen convenantsgelden (dat kan door het niet verlengen van contracten van collega's die een tijdelijk contract hebben) en daarbij moet komend schooljaar nog eens 4 FTE ingeleverd worden. Verwachting is dat dit grotendeels gaat lukken door doortrekken 2-jarige brugperiode naar klas 2.
 - De ontwikkelingen van de afgelopen jaren hebben laten zien hoe belangrijk het is om als school een flexibele schil te hebben.
 - Het Stedelijk zit op dit moment op 17 leerlingen per FTE, wij zitten op 18. Dat betekent dat we nu 1 docent per 18 leerlingen hebben. Er zijn scholen die op dit punt veel lager zitten. Een hoog getal is in de regel

niet in belang van onderwijskundige principes, maar soms wegen financiële principes zwaarder. Dat was op het SC de laatste jaren het geval. We blijven, aldus de DR, echter altijd zoeken naar een balans tussen onderwijskundige principes en financieel-organisatorische mogelijkheden.

- Materieel
 - Twee zaken trekken hier de aandacht: afschrijving nieuwbouw en bekostiging van laptops door school. Vraag is of dit laatste voortaan moet.
 - Financiële consequenties van de fusie. Kort gezegd spelen we quitte als het gaat om de kosten en baten van de fusie. Alleen dit jaar kost het ons 40.000 euro.

Er zijn nog een paar informatieve vragen van de kant van de MR. Die worden besproken. Vervolgens bedankt de voorzitter het hoofd financiën voor de heldere toelichting.

4. Mededelingen

- DR:
 - Geen mededelingen.
- MR:
 - De MR deelt de DR mee dat de verkiezing en benoeming van LMR-lid Chester Reijnders uit B1b een feit is.

5. Beleid

- Internationalisering
 - Het betreft een beleidsdocument voor “internationalisering op het SC”. Het is de bedoeling dat dit document richtinggevend en kader stellend is voor te initiëren activiteiten in het kader van internationalisering. Deze activiteiten ziet de DR als een welkome aanvulling op het excursiebeleid. Bovendien kan dit beleidsstuk, in combinatie met het faciliteren van een coördinator internationalisering, helpend zijn om dit thema weer de aandacht te geven die het verdient, passend bij de cultuur van het Strabrecht College.
 - De MR geeft aan blij te zijn met dit document
 - De MR benadrukt nog eens dat voor elke leerling van het SC deelname aan activiteiten van internationalisering mogelijk moet zijn. Geen elitaire reizen voor een selectief gezelschap
 - Ook is de MR blij met de doelen, in het bijzonder dat elke leerling minimaal eenmaal mee moet doen aan een internationaliseringsactiviteit.

6. Onderwijs

- Bevorderingsnormen
 - De aanpassingen, die wij de vorige keer gevraagd hebben, zijn in dit document verwerkt. Aanpassingen roepen geen vragen meer op.

7. Organisatie

- Pauzeregeling
 - Met deze regeling hebben we tussentijds al ingestemd, omdat het conform de afspraken was die we in het vorige MR-overleg al hadden gemaakt. Formeel is de instemming echter aan deze vergadering verbonden. Echter...
 - Leerlingengeleding heeft van de kant van leerlingen (uit de onderbouw) veel kritiek gekregen op bovengenoemde pauzeregeling. De kritiek richt zich vooral op twee punten. De pauzes van de onderbouw zitten te vroeg, in de regel al na één lesuur pauze. De derde pauzes zijn een probleem voor leerlingen uit onderbouw en bovenbouw. Voor de onderbouw zijn ze te kort, voor de bovenbouw overbodig.
 - **Actiepunt LMR: Leerlingen komen met een voorstel van enquête. Ze betrekken de leerlingenraad en de secretaris van de MR daarbij. Er moet vaart achter gezet. De verandering kan op zijn vroegst in periode 3 meegenomen worden.**

- Vakantieregeling
 - De vakantieregeling 2021-2022 voor het Strabrecht College is o.a. gebaseerd op het voorstel van het Brabants Overleg Vakantieplanning (B.O.V.) in PO en VO. Er is in de voorgestelde regeling geen afwijking tussen VO en PO.
 - Het voorstel is duidelijk en roept geen vragen op.
 - Over de totale regeling wordt het advies van de MR gevraagd
 - De PMR wordt instemming gevraagd voor de vijf “compensatiedagen” (die worden als tweede week in de meivakantie opgenomen)

- Leerlingenstatuut – zie bijlagen (instemming leerlingengeleding)
 - De verandering betreft de verplichting tot het dragen van mondkapjes i.v.m. corona.
 - Feitelijk is deze verandering, gezien de urgentie, al doorgevoerd. In deze vergadering wordt officieel de instemming van de MR gevraagd.
 - Leerlingen en ouders zijn over de mondkapjesplicht ingelicht.
 - Leerlingen houden zich er in de regel aan.
 - Duidelijke afspraak is: alleen als je zit in de klas en in de aula eet mag het mondkapje af.
 - **Actiepunt DR: DR stuurt over bovengenoemde aanscherping nog een berichtje naar leerlingen en ouders.**

8. Verslagen

- Verslag vorige vergadering
 - Op de verwoording van de vergadering geen commentaar
 - Actiepunten uit het verslag

Alle actiepunten zijn uitgevoerd met uitzondering van de onderstaande:

- Vanuit de OPR wordt deelnemers gevraagd hun directie te bevragen over een verantwoording van de uitgave van de gelden van het Samenwerkingsverband. De directie zal dit oppakken en deze verantwoording geven. **Actiepunt directie.**
- In het leerlingenstatuut staat dat er niet meer dan twee toetsmomenten per dag mogen zijn. Deze regel geldt niet voor de testweken. Daarop zal het leerlingenstatuut moeten worden aangepast. Daarom komt er een voorstel voor aanpassing van het leerlingenstatuut op dit punt op volgende vergadering. **Actiepunt directie**
- Duurzame school, hoe willen we daaraan werken. Passen plastic bekertjes daarbij. Gescheiden afval is wel ingevoerd, maar werkt dat ook? Vaatwassers zijn niet duurzaam. Duurzaamheid moet een dingetje zijn binnen onze school. Wellicht is het goed een team “Duurzaamheid” in te stellen. Hoe kunnen we het duurzame karakter van de school, de circulaire school, uitwerken en aandacht geven. Dorothee doet een oproep en schakelt eventueel met leerlingenraad. Miranda is ook beschikbaar. **Actiepunt Dorothee en Miranda**

9. Rondvraag

- MR: Wat doet de DR met de coronamiddelen, die het kabinet voor de scholen beschikbaar stelt.
- DR: Coronamiddelen die overheid beschikbaar stelt wil de DR in ieder geval gebruiken voor extra lessen. **Moet nog verder uitgewerkt. Actiepunt directie**
- Afgevaardigde naar OPR: Kan de OPR op de eerstvolgende agenda? **Actiepunt secretaris MR**
- Naar aanleiding van geboorte van Arwen vraagt de oudergeleding of dit soort nieuws voortaan gedeeld kan worden. **Actiepunt secretaris MR: kaartje doorsturen.**
- De vraag van de Ouderraad over de communicatie tussen ouderraad en medezeggenschapsraad komt terug op de eerstvolgende vergadering. **Actiepunt secretaris MR.**
- Notitie ouderbijdrage komt terug op eerstvolgende agenda. **Actiepunt secretaris MR.**

10. Na-overleg zonder directie en besluitvorming

Besluitenlijst 2020-2021

Onderwerp	Instemming	Advies	MR-DR-vergadering
Beleid Internationalisering		positief advies: belangrijk element: elke leerling minimaal eenmaal deelnemer internationalisering	19 november 2020

Begroting SC		Positief advies	19 november 2020
Vakantieregeling 2021-2022	Instemming PMR voor inzet van de vijf roostervrije dagen	Positief advies MR	19 november 2020
Aanpassing Bevorderingsnormen Tweejarige brugklas	Instemming MR		19 november 2020
Aanpassing Leerlingenstatuut i.v.m. mondkapjesplicht	Instemming MR		19 november 2020
Nieuwe Pauzeregeling	Instemming MR Wel zal door LMR onderzoek gedaan worden naar alternatieven		19 november 2020

Geldrop, 26 november 2020

Marten de Jong, secretaris (P)MR